



AVISO PARA ESTUDIANTES

- **Acceso a correo Institucional**

Con cualquier navegador ingresar a: <https://office.com>, posteriormente ingresar usuario y contraseña (como se muestra en la figura 1).

Usuario: **LNúmeroDeControl@cdguzman.tecnm.mx.**

Donde:

L Letra L (ele) obligatoria (por ser alumno de nivel Licenciatura).
NúmeroDeControl cada estudiante tiene un número de control asignado.

Contraseña: Está formada por 8 símbolos en el orden siguiente:

- o Una mayúscula (L para licenciatura o M para maestría).
- o En mayúscula, inicial del primer apellido (omitir acento si lo tiene).
- o En minúscula la inicial del primer nombre de pila (omitir acento si lo tiene).
- o El número mes de la fecha de nacimiento (agregar cero a la izquierda si es mes de enero a septiembre).
- o El número de día de la fecha de nacimiento (agregar cero a la izquierda si es de 1 a 9).
- o El símbolo – (guión medio).

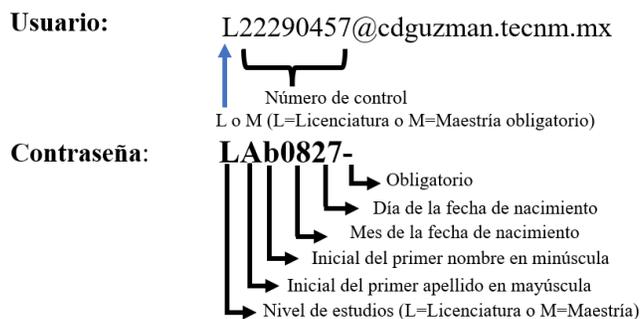


Figura 1. Ejemplo de acceso al correo institucional

Una vez que el sistema aceptó la contraseña, podrás cambiarla a tu preferencia. A partir de ese cambio podrás utilizar el correo Institucional.

Para resolver problemas del correo Institucional enviar un email a ayudacorreo@cdguzman.tecnm.mx anexando identificación oficial. Los correos se atienden en orden de llegada, dando respuesta en máximo 24 horas en días laborables.

Teams, utilizar su correo institucional con su misma contraseña.





- **Acceso a Moodle (cursos en línea)**

Con cualquier navegador ingresar a: <https://cdguzman.tecnm.mx/itcg>, posteriormente ingresar usuario y contraseña.

Usuario Lo que está a la izquierda del símbolo @ del correo Institucional, cambiar la L (ele) del correo por ele en minúscula (l).

Contraseña La misma que se utilizó para el correo Institucional.

Una vez que fué aceptada la contraseña, podrás cambiarla a tu preferencia. A partir de ese cambio podrás utilizar los cursos en línea.

Para inscripción a un determinado curso, el docente debe generar una contraseña para que el estudiante se auto inscriba o bien, el docente inscribir manualmente al estudiante.

Para problemas de acceso a la plataforma de cursos en línea (Moodle), **desde el correo Institucional** enviar su problema a: adminmoodle@cdguzman.tecnm.mx. Los correos se atienden en orden de llegada, dando respuesta en máximo 24 horas en días laborables.

Si aún existen dudas, a continuación, se muestran ejemplos de usuario y contraseña.

Ejemplo 1

Num de control	22290919
Nombre	José Luis
Apellidos	Mares Meza
Fecha nacimiento	12-ago-2020

Correo Institucional	L22290919@cdguzman.tecnm.mx
Contraseña correo	LMj0812-
Usuario Moodle	l22290919
Contraseña Moodle	LMj0812-

Ejemplo 2

Num de control	22290012
Nombre	Angélica
Apellidos	Ópalo Colón
Fecha nacimiento	08-ago-2000

Correo Institucional	L22290012@cdguzman.tecnm.mx
Contraseña correo	LOa0808-
Usuario Moodle	l22290012
Contraseña Moodle	LOa0808-

Ejemplo 3

Num de control	22290970
Nombre	Leobardo
Apellidos	Paniagua
Fecha nacimiento	15-nov-2001

Correo Institucional	L22290970@cdguzman.tecnm.mx
Contraseña correo	LP11115-
Usuario Moodle	l22290970
Contraseña Moodle	LP11115-

Ejemplo 4

Num de control	22291053
Nombre	Ángel
Apellidos	Balboa Piza
Fecha nacimiento	3-jun-1999

Correo Institucional	L22291053@cdguzman.tecnm.mx
Contraseña correo	LBa0603-
Usuario Moodle	l22291053
Contraseña Moodle	LBa0603-





- **Acceso MindBox**

Con cualquier navegador ingresar a <https://itcdguzman.mindbox.app> posteriormente ingresar usuario y contraseña.

Usuario: Número de control

Contraseña: la que se te entregó en la coordinación

Si olvidaste la contraseña o no puedes ingresar, acude con el (la) coordinador (a) de carrera para restablecerla.

- **Acceso eLibro**

Con cualquier navegador ingresar <https://elibro.net/es/lc/itcg/> posteriormente ingresar usuario y contraseña.

Usuario: Correo Institucional

Contraseña: institutotecnologicodecdguzman

Si no puedes ingresar acude a biblioteca o enviar correo a biblioteca@cdguzman.tecnm.mx, desde tú correo institucional.

Atentamente

CENTRO DE CÓMPUTO

